

Starlet DC is op zoek naar een:

Medewerker biometrie

Als medewerker biometrie ben je verantwoordelijk voor het uitvoeren van diverse functieonderzoeken, zoals fundusfotografie, holter- en slaapapneu-onderzoek. Je begint je werkzaamheden met het voorbereiden van de onderzoeksruimtes en het controleren van de benodigde apparatuur. Vervolgens ontvang je patiënten, leg je hen uit wat ze kunnen verwachten en verzorg je de benodigde onderzoeken. Je beheert de gegevens met zorg en samenwerking is belangrijk.

Tijdens je werkzaamheden zorg je ervoor dat alles soepel verloopt en de patiënt met een goed gevoel naar huis gaat. Administratieve taken, zoals het invoeren van gegevens in verschillende systemen zijn onderdeel van de werkzaamheden. De onderzoeken worden op verschillende locaties in de regio uitgevoerd. Ook de regio West-Friesland behoort tot het werkgebied. De biometriefunctie voer je uit in combinatie met bloedafname werkzaamheden.

Ben jij een enthousiaste collega die

- Een lopend dienstverband bij Starlet heeft.
- Flexibele inzetbaar is. De werkzaamheden vinden vooral plaats na de bloedafname in de middag tussen 12 en 17 uur maar kunnen ook de hele dag beslaan.
- Bereidheid heeft tot het volgen van een extra opleiding en bijscholing.
- Affiniteit heeft met technologie en innovatieve onderzoeks- en meetmethoden.

Daarnaast ben je comfortabel met verschillende software systemen/medische apparatuur en heb je ervaring met administratieve taken. Daarbij kun je nauwkeurig en secuur werken met aandacht voor detail bij het uitvoeren van onderzoeken en het verwerken van gegevens. Een proactieve houding, en een flexibele- en servicegerichte instelling zijn voor jou vanzelfsprekend.

Wij zorgen dat jij

- Een salaris krijgt na het inwerktraject afhankelijk van kennis en ervaring (max. € 3.658 bruto per maand op basis van 36 uur per week, FWG 40) conform de CAO ziekenhuizen.
- Een contract voor bepaalde tijd voor 4 – 8 uur per week exclusief de uren die je uitvoert als medewerker bloedafname met een proeftijd van 2 maanden.
- Een interne opleiding krijgt. Hiervoor is het wenselijk dat je de eerste 4 weken ruim en flexibel beschikbaar bent.

Ben je geïnteresseerd, dan zien we je sollicitatiebrief met motivatie en CV graag tegemoet. Deze kun je sturen naar Dominique Sengers, HR, via het mailadres: StarletHR@starlet-dc.nl

Bel voor meer informatie over de vacature met Judith Pfaff (senior medewerker biometrie) via 06 647075692, Rens Glorie (afdelingshoofd) via 06 44475473 of met Dominique Sengers (HR-medewerker) via 06 1985 7262.

Reageren kan tot **25 augustus a.s.**